

【原住民族教育及社會發展研究中心】
110 年度原住民族語保母獎助計畫
徵專案助理 2 名

- 一、專案名稱：110 年度原住民族語保母獎助計畫
- 二、聘用期限：即日起 至 110.12.31
- 三、薪水：學士薪資 33000 元。
- 四、學歷：具國內外大專院校學校畢業或以上者。
- 五、工作情狀：08：00 至 17：30，視情況加班。
- 六、工作地點：國立臺東大學臺東校區（臺東市中華路一段 684 號）。
- 七、雇用人數：2 人。
- 八、休假方式：週休二日為原則。
- 九、工作經驗：具有擬任工作性質一年以上，具備原住民族相關事經驗者、幼教背景者為佳。
- 十、身份：原住民身份者優先。
- 十一、駕照：具備汽車駕照，且能實際駕車上路。
- 十二、電腦能力：

- （一）熟練 Office 系統(Word、Excel、Power Point) 操作。
- （二）SPSS 統計套裝軟體分析。
- （三）熟悉 Adobe Illustrator 或 Adobe Photoshop 軟體操作。
- （四）熟悉影片剪輯軟體操作(剪接、上字幕等)。

十三、應徵方式：

- （一）請將履歷表等資料寄到：

089350282@gm.nttu.edu.tw，履歷表寄出二天後請來電確認（電話：089-347147），本中心將另行通知面試。

- （二）檢附最高學歷證書影本。

十四、工作內容：

- （一）辦理本計畫相關公文、經費核銷、行政聯繫及會議通知及紀錄。
- （二）辦理本計畫內各項訓練課程、研習及活動。
- （三）專案計畫執行並能配合每個月不定期出差。
- （四）其他臨時交辦事項。
- （五）計畫工作常需對外聯繫或與部內外相關單位、機關進行業務溝通、協調；具備熱忱、耐心及細心的特質與資料處理之能力。

十五、承辦人：089-347147 & 089350282@gm.nttu.edu.tw 管皓翔先生。

備註：面試通過後，會有 2 個月試用期(試用期間正常支薪)。